*Da redigere su carta intestata della scuola*

*ALLEGATO B*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Modello SCHEDA PROGETTO**  ***(descrizione sintetica)*** | | | |
| “Ampliamento dell’offerta formativa dei licei musicali attraverso l’attivazione di corsi a indirizzo jazzistico e nei nuovi linguaggi musicali ai sensi dell’articolo 1, commi 510 e 511, della legge 30 dicembre 2020,n. 178”  E.F. 2025 cap. 1420 | | | |
| PROVINCIA | |  | |
| DENOMINAZIONE SCUOLA | |  | |
| CODICE MECCANOGRAFICO | |  | |
| CODICE FISCALE | |  | |
| CONTO TESORERIA | |  | |
| CODICE TESORERIA | |  | |
| PEC SCUOLA | |  | |
| E-MAIL SCUOLA | |  | |
| DIRIGENTE SCOLASTICO | |  | |
| E-MAIL DS | |  | |
| RECAPITO TELEFONICO DS | |  | |
| REFERENTE DI PROGETTO | |  | |
| E-MAIL REF. PROGETTO | |  | |
| RECAPITO TELEFONICO REFERENTE PROGETTO | |  | |
| TITOLO DEL PROGETTO | |  | |
| Relazione descrittiva del progetto  (descrizione sintetica) | | | |
|  | | | |
| Tempi e organizzazione | | | |
| DURATA DEL PROGETTO (inizio/termine previsti) | |  | |
| CLASSI (indicare un numero) | |  | |
| DOCENTI (indicare un numero) | |  | |
| STUDENTI (indicare un numero) | |  | |
| LABORATORI (indicare un numero) | |  | |
| TIPOLOGIA DI LABORATORI | |  | |
| CORSI (indicare un numero) | |  | |
| TIPOLOGIA CORSI (breve descrizione) | |  | |
| PERCORSI (indicare un numero) | |  | |
| TIPOLOGIA PERCORSI (breve descrizione) | |  | |
| PRODOTTI CREATIVI (indicare un numero) | |  | |
| TIPOLOGIA PRODOTTI CREATIVI (breve descrizione) | |  | |
| Caratteristiche della proposta formativa | | | |
| ELEMENTI DI QUALITÀ (breve descrizione) | |  | |
| ELEMENTI DI FRUIBILITÀ (breve descrizione) | |  | |
| ELEMENTI DI INNOVATIVITÀ (breve descrizione) | |  | |
|  | |  | |
| OBIETTIVI: | | **OB1:** ampliamento dell’offerta formativa dell’istituzione scolastica attraverso corsi extracurriculari a indirizzo jazzistico e nei nuovi linguaggi musicali, anche tramite l’attivazione di laboratori e di percorsi finalizzati alla produzione autoriale di testi e musica e alle dimensioni creative e produttive collegate all’universo digitale;  **OB2**: realizzazione di prodotti creativi inerenti al progetto formativo realizzato. | |
| INDICATORI | | **AZIONI** | **RISULTATI ATTESI**  coerenti con gli obiettivi  (OB1 e OB2) |
| a | attività di ampliamento dell’offerta formativa che intendono attivare; |  |  |
| b | metodologie ed elementi innovativi del progetto; |  |  |
| c | presenza di collaborazioni consolidate tra istituzione scolastica e realtà culturali e musicali del territorio attive nei diversi ambiti dei nuovi linguaggi musicali  (*reti di scopo con altre istituzioni scolastiche, conservatori, associazioni di categoria, fondazioni, teatri, auditorium, altro - descrivere come si realizzano documentando le attività poste in essere*); |  |  |
| d | modalità di coinvolgimento dei docenti e degli eventuali esperti esterni  (*esperti, consulenti, organizatori, etc*) , degli studenti e delle loro famiglie; |  |  |
| e | tipologia e modalità di impiego delle tecnologie nella realizzazione e nello sviluppo del progetto; |  |  |
| F | modalità di valutazione dei processi e dei materiali prodotti e delle competenze raggiunte dagli studenti; |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Aspetti contabili e gestionali | |
| BUDGET PROGETTUALE TOTALE |  |
| FINANZIAMENTO RICHIESTO |  |
| EVENTUALE COFINANZIAMENTO (*specificare soggetto erogatore*..) |  |
| COSTI: |  |
| SPESE PERSONALE INTERNO COINVOLTO (*coordinamento, progettazione, segreteria, gest. amministrativo contabile*) |  |
| COMPENSO PERSONALE DOCENTE DELL’ISTITUTO O EVENTUALI ESPERTI ESTERNI (specificare num. docenti, num. ore, costo orario e totale) |  |
| SPESE PRODUZIONE AUTORIALE TESTI E MUSICA PRODOTTI CREATIVI INERENTI IL PROGETTO |  |
| ALTRO (da specificare) |  |
|  |  |
|  |  |
| GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE (*precedenti esperienze nel corso degli ultimi 5 anni nel medesimo ambito disciplinare*) |  |
| GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE (*precedenti esperienze nel corso degli ultimi 5 anni, nel medesimo ambito disciplinare, con parere di regolarita’ amministrativo contabile*) |  |
| Luogo e data | Firma digitale del dirigente scolastico |